

Webinar: Informacja publiczna a dokument wewnętrzny, dokument prywatny, informacja przetworzona oraz inne rodzaje informacji i dokumentów.

27 listopada 2026 r. - Online

Cel szkolenia:

Zaznajomienie uczestników z praktyką ograniczeń dostępu do informacji publicznej poprzez klasyfikację informacji do kategorii niebędących informacjami publicznymi.

Zapoznanie uczestników z orzecznictwem na temat dokumentu wewnętrznego, prywatnego, informacji technicznej, itp.

Wskazanie, jak odróżnić informację publiczną od innych informacji wyróżnianych przy stosowaniu ustawy o dostępie do informacji publicznej.

Informacja publiczna a informacje sektora publicznego – czy rozróżnienie tych informacji.

Program szkolenia:

Podstawy prawne, jakie należy brać pod uwagę przy dostępie do informacji publicznej w zestawieniu z innymi dokumentami i informacjami.

Informacja publiczna i inne informacje oraz dokumenty w kontekście trybów dostępu do informacji publicznej.

Rola orzecznictwa sądów administracyjnych w zapewnianiu dostępu do informacji publicznej.

Informacja publiczna przetworzona.

Informacja zanonimizowana.

Informacja publiczna a dokumenty wewnętrzne.

Dokumenty prywatne w kontekście dostępu do informacji publicznej.

Materiały robocze, notatki, pierwowisy a informacje publiczne.

Informacje techniczne w dostępie do informacji publicznej.

Zaproszona Prelegentka:

dr hab. Marlena Sakowska – Baryła, prof. UŁ

dr hab. Marlena Sakowska - Baryła, prof. UŁ - profesor w Katedrze Europejskiego Prawa Konstytucyjnego na Wydziale Prawa i Administracji Uniwersytetu Łódzkiego, radczyni prawna, partnerka w Sakowska-Baryła, Czaplińska Kancelarii Radców Prawnych Sp. p., wiceprezeska SBC Inspektor Sp. z o.o., redaktor naczelna „ABI Expert”, członkini Społecznego Zespołu Ekspertów przy Prezesie Urzędu Ochrony Danych Osobowych, kierowniczką studiów podyplomowych „Prawo nowych technologii - obsługa biznesu i sektora publicznego” na WPiA UŁ.

W 2025 r. została laureatką pierwszej edycji Nagrody Ministra Cyfryzacji.

Dwukrotnie - w 2025 r. oraz w 2023 r. wpisana na „Listę 100 Osób, które wyróżniający sposób przyczyniły się do podniesienia umiejętności cyfrowych obywateli w Polsce”. Specjalizuje się w prawie informacyjnym.

W 2022 r. znalazła się na „Liście 25 najlepszych prawniczek w biznesie” magazynu „Forbes Women” oraz Fundacji Women in Law.

Redaktor naukowa i współautorka komentarzy do RODO, UDIP, DGA oraz ustawy o otwartych danych i ponownym wykorzystywaniu informacji sektora publicznego. Autorka ponad 200 publikacji naukowych i popularizatorskich. Wykłada na kilku wyższych uczelniach. Prowadzi podcast dostępny na YouTube i Spotify popularyzujący ochronę danych osobowych, prawo informacyjne i nowe technologie.

Harmonogram szkolenia:

✔ 8:45 - 09:00	Logowanie
✔ 09:00 - 10:30	Szkolenie
✔ 10:30 - 10:45	Przerwa
✔ 10:45 - 12:30	Szkolenie
✔ 12:30 - 13:00	Lunch
✔ 13:00 - 15:00	Szkolenie
✔ 15:00	Zakończenie szkolenia

Webinar: Informacja publiczna a dokument wewnętrzny, dokument prywatny, informacja przetworzona oraz inne rodzaje informacji i dokumentów.

27 listopada 2026 r. - Online

Imiona oraz nazwiska uczestników:

Nazwa, adres NIP firmy:

Telefon uczestnika / osoby kontaktowej:

E-mail uczestnika / osoby kontaktowej:

☐ Proszę o wysłanie e-faktury VAT w formie załącznika PDF na adres e-mail:

Uwagi:

Cena uczestnictwa

- ☐ **790 zł + VAT** koszt udziału jednej osoby
- ☐ **690 zł + VAT** koszt udziału jednej osoby przy zgłoszeniu 2 lub więcej osób

Warunki uczestnictwa

Cena obejmuje: prelekcje, materiały, certyfikat. • Organizator zastrzega sobie prawo do zmian w programie. • Wpłaty należy dokonać na konto podane na dokumencie proforma lub fakturze VAT. • Niedokonanie wpłaty nie jest jednoznaczne z rezygnacją z udziału. • Zamiast zgłoszonej osoby w szkoleniu może wziąć udział inny pracownik firmy. • Rezygnację z udziału należy przesyłać listem poleconym na adres organizatora. • Prosimy o dokonanie wpłaty zgodnie z terminem płatności podanym na fakturze proforma. • Po otrzymaniu zgłoszenia prześlemy Państwu potwierdzenie udziału w szkoleniu oraz fakturę pro forma. • Nieodwołanie zgłoszenia lub niewzięcie udziału w szkoleniu powoduje obciążenie pełnymi kosztami udziału. • W przypadku rezygnacji w terminie mniejszym niż 14 dni przed rozpoczęciem szkolenia pobierane jest 100% opłaty za udział bez względu na termin wysłania formularza zgłoszeniowego. • W przypadku, gdy wykładowca z przyczyn losowych nie będzie mógł przeprowadzić zajęć w podanym wcześniej terminie WLR Training Group zastrzega sobie prawo zmiany terminu zajęć. • Uczestnicy szkolenia wskazani przez osobę zgłaszającą zostaną niezwłocznie poinformowani o tym fakcie. • W przypadku finansowania ze środków publicznych faktura VAT zostanie wystawiona ze stawką VAT zw. ale cena na fakturze będzie ceną brutto z tego formularza zgłoszeniowego.

Zgody marketingowe

☐ Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w celu administrowania nim przez zleceniodawcę w myśl rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1). Wiem, że mam pełne prawo do wglądu i zmiany swoich danych, jak też ich usunięcia z bazy.

☐ Wyrażam zgodę na otrzymywanie informacji handlowej drogą elektroniczną od WLR Training Group Wojciech Jędrzejczyk (zgodnie z ustawą z dnia 18.07.2002 r. Dz. U. Nr 144 poz. 1204 o świadczeniu usług drogą elektroniczną). W każdym momencie przysługuje mi prawo do odwołania powyższej zgody. Oświadczam, że znam i akceptuję warunki uczestnictwa i rezygnacji w szkoleniu

OŚWIADCZENIE VAT ZW

- ☐ w całości zgodnie z treścią art. 43 ust. 1 pkt 29 lit. c ustawy z dnia 11.03.2004 o podatku od towarów i usług (Dz.U. 2011.177.1054 z późn. zm.)
- ☐ w co najmniej 70% zgodnie z treścią § 3 ust. 1 pkt 14 Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 20.12.2013 r. w sprawie zwolnień od podatku od towarów i usług oraz warunków stosowania tych zwolnień Dz. U. z 2013 r. poz. 1722 z późn. zm.)

Oświadczamy, że akceptujemy warunki uczestnictwa w szkoleniu oraz zobowiązujemy się do zapłaty.

Podpis i pieczęćka