Kontrole PIP umów cywilnoprawnych. Warsztaty praktyczne

21 października 2026 r. - Online

Cel szkolenia:

Od 8 lipca 2026 r. PIP może po kontroli stwierdzić istnienie stosunku pracy decyzją administracyjną, a nie wyłącznie poprzez powództwo do sądu pracy.

Na warsztacie nauczysz się oceniać umowy cywilnoprawne pod kątem ryzyka uznania ich za stosunek pracy i przygotujesz firmę na ewentualną kontrolę PIP.

Bez tej wiedzy łatwo przeoczyć sygnały, które inspektor uzna za cechy etatu. Nieprawidłowo rozliczane umowy mogą też pociągnąć za sobą dopłaty składek i podatków.

Zawieranie umów cywilnoprawnych tam, gdzie powinna być umowa o pracę, jest wykroczeniem z art. 281 Kodeksu pracy.

Program:

Kontrole PIP umów cywilnoprawnych - zmiany od LIPCA 2026 R.:

- Zapisy zmienionej ustawy;
- Uprawnienia PIP, w tym w zakresie przekształcania umów cywilnoprawnych w umowy o pracę;
- Przekształcanie przez PIP umów cywilnoprawnych w umowy o pracę - czy z automatu czy po odwołaniu?
- Procedura odwoławcza w trakcie kontroli - czy obowiązkowo trzeba zmienić umowę czy po odwołaniu do sądu?
- Kary nakładane na pracodawców - wysokość w 2026 r.;
- Sposoby postępowania przy kontroli PIP;
- Okres przejściowy do końca 2026 r. - jakie przywileje?

Cechy umów cywilnoprawnych:

- Pojęcie kontraktu menadżerskiego, umowy zlecenia, umowy o dzieło, umowy o podobnym charakterze;
- Różnice pomiędzy umową zlecenia, umową o dzieło a umową o pracę;
- Umowa z osobą fizyczną, która ma działalność gospodarczą i osobą prywatną - różnice w rozliczeniach;
- Uregulowania prawne dotyczące kontraktu menadżerskiego;
- Opodatkowanie podatkiem PIT i składkami ZUS umów cywilnoprawnych - zasady;
- Podatek VAT od kontraktu menadżerskiego - kiedy?

Obszary ryzyka podatkowego i prawnego:

- Podporządkowanie;
- Wykonywanie zadań pod kierownictwem;
- Stałe godziny pracy i stałe miejsce pracy;

- Zakaz konkurencji;
- Wykonywanie tych samych czynności przez osoby na umowie o pracę a umowach cywilnoprawnych;
- Badania lekarskie i szkolenia BHP.

Zmiany przepisów od 2026 r.

- Zaliczanie wykonywanie pracy w ramach umowy cywilnoprawnej i działalności gospodarczej do stażu pracy - konsekwencje praktyczne;
- Sposoby potwierdzania lat pracy;
- Zmiana stawki za godz. Zlecenia;
- Kary za zawieranie umowy zlecenia z własnym pracownikiem;
- Zmiana wysokości przychodów w ramach działalności nierejestrowanej;
- Działalność nierejestrowana a umowy cywilnoprawne.
- Rejestr umów cywilnoprawnych - obowiązek wprowadzany w trakcie 2026 roku;
- Jakie umowy podlegają pod zgłoszenie do rejestru? Kto ma obowiązek zgłaszania umów?
- Wysokość umowy cywilnoprawnej zgłaszanej do rejestru: 500,00 zł. czy więcej?
- Prowadzenie rejestru dobrowolnie.

Przepisy mające wpływ na rozliczenia umów cywilnoprawnych:

- RODO a dane osobowe osób na umowach cywilnoprawnych;
- Przetwarzanie danych Zleceniodawcy przez Zleceniobiorcę i odwrotnie - jakie dokumenty?
- Pracownicze Plany Kapitałowe (PPK) a osoby na umowach cywilnoprawnych - liczenie limitu i problemy praktyczne z tym związane;
- Objęcie osób na umowach cywilnoprawnych PPK - kiedy i na jakich zasadach;
- Zmiana umowy cywilnoprawnej na działalność gospodarczą jako schemat podatkowy;
- Rozliczanie umów zlecenia i umów o dzieło z osobami do 26 roku życia.

Problemy praktyczne związane z zawieraniem umów cywilnoprawnych:

- Umowy cywilnoprawne z nierezydentami - zasady rozliczeń;
- Oświadczenia w zakresie umów zlecenia dotyczące innych tytułów ubezpieczenia;
- BHP a umowy cywilnoprawne;
- Badania lekarskie w przypadku umów cywilnoprawnych;
- zmiana kwalifikacji umowy z dzieła na zlecenie - skutki praktyczne;
- dowody wykonania dzieła;
- podróże służbowe i delegacje osób z zawartymi umowami zlecenia lub umowami o dzieło (czy mogą być w podróży służbowej? Zasady rozliczania?
- korzystanie przez osoby na umowach cywilnoprawnych ze służbowych samochodów, laptopów, komórek - czy korzystają ze zwolnienia z podatku i ZUS?
- najczęściej pojawiające się błędy w rozliczeniach osób na umowach cywilnoprawnych
- samozatrudnienie jako forma współpracy - korzyści i zagrożenia.

Zgłaszanie umowy o dzieło do ZUS:

- Pojęcie umowy o dzieło;
- Umowa o dzieło z własnym pracownikiem, z osobą obcą, z nierezydentem;
- Elementy konieczne umowy o dzieło
- Obowiązek zgłaszania wszystkich zawartych umów o dzieło do ZUS;
- Przesyłanie ewidencji miesięcznych o zawartych umowach o dzieło;
- Wzór zgłoszenia;
- Pojęcie umowy o dzieło a umowy zlecenia;
- Problemy praktyczne związane z funkcjonowaniem uregulowań, w tym zgłoszenie po terminie, brak zgłoszenia umowy o dzieło, przekształcenie umowy o dzieło w umowę o pracę.

Dyskusja z uczestnikami

Prelegent:

Joanna Patyk

Doradca Podatkowy, Prawnik, Absolwentka i stypendystka Wydziału Prawa i Administracji Uniwersytetu Śląskiego. Posiada 12-letnie doświadczenie w zakresie podatków, które zdobyła pracując w kancelarii prawno - podatkowej oraz międzynarodowej firmie konsultingowej. Obecnie właścicielka Kancelarii Podatkowej TAX & BUSINESS. Specjalistka w zakresie podatku dochodowego od osób prawnych, w tym rozliczeń transakcji pomiędzy podmiotami powiązanymi - Transfer Pricing oraz podatku u źródła, a także podatku VAT.

Harmonogram:

- **11:15** **Rozpoczęcie logowania przez uczestników**
- **11:30 - 16:00** **Szkolenie**

Przerwy ustalane są przez wykładowcę w trakcie szkolenia

KARTA ZGŁOSZENIA

Prosimy przesłać e-mailem: **wlr@wlr.com.pl** lub faksem: **+48 22 832 01 98**

Kontrole PIP umów cywilnoprawnych. Warsztaty praktyczne

21 października 2026 r. - Online

Imiona oraz nazwiska uczestników:

Nazwa, adres NIP firmy:	*Telefon uczestnika / osoby kontaktowej:* *E-mail uczestnika / osoby kontaktowej:*
❑ *Proszę o wysłanie e-faktury VAT w formie załącznika PDF na adres e-mail:*	*Uwagi:*

Cena uczestnictwa

❑ **375 zł + VAT** koszt udziału jednej osoby (online - na żywo plus nagranie)

Warunki uczestnictwa

Cena obejmuje: prelekcje, materiały, certyfikat oraz nagranie. ● Organizator zastrzega sobie prawo do zmian w programie. ● Wpłaty należy dokonać na konto podane na dokumencie proforma lub fakturze VAT. ● Niedokonanie wpłaty nie jest jednoznaczne z rezygnacją z udziału. ● Zamiast zgłoszonej osoby w szkoleniu może wziąć udział inny pracownik firmy. ● Rezygnację z udziału należy przesyłać listem poleconym na adres organizatora. ● Prosimy o dokonanie wpłaty zgodnie z terminem płatności podanym na fakturze proforma. ● Po otrzymaniu zgłoszenia prześlemy Państwu potwierdzenie udziału w szkoleniu oraz fakturę pro forma. ● Nieodwołanie zgłoszenia lub niewzięcie udziału w szkoleniu powoduje obciążenie pełnymi kosztami udziału. ● W przypadku rezygnacji w terminie mniejszym niż 14 dni przed rozpoczęciem szkolenia pobierane jest 100% opłaty za udział bez względu na termin wysłania formularza zgłoszeniowego. ● W przypadku, gdy wykładowca z przyczyn losowych nie będzie mógł przeprowadzić zajęć w podanym wcześniej terminie WLR Training Group zastrzega sobie prawo zmiany terminu zajęć. ● Uczestnicy szkolenia wskazani przez osobę zgłaszającą zostaną niezwłocznie poinformowani o tym fakcie. ● W przypadku finansowania ze środków publicznych faktura VAT zostanie wystawiona ze stawką VAT zw. ale cena na fakturze będzie ceną brutto z tego formularza zgłoszeniowego.

Zgody marketingowe

❑ Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w celu administrowania nim przez zleceniodawcę w myśl rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1). Wiem, że mam pełne prawo do wglądu i zmiany swoich danych, jak też ich usunięcia z bazy.

❑ Wyrażam zgodę na otrzymywanie informacji handlowej drogą elektroniczną od WLR Training Group Wojciech Jędrzejczyk (zgodnie z ustawą z dnia 18.07.2002 r. Dz. U. Nr 144 poz. 1204 'o świadczeniu usług drogą elektroniczną'). W każdym momencie przysługuje mi prawo do odwołania powyższej zgody. Oświadczam, że znam i akceptuję warunki uczestnictwa i rezygnacji w szkoleniu

OŚWIADCZENIE VAT ZW

❑ **w całości** zgodnie z treścią art. 43 ust. 1 pkt 29 lit. c ustawy z dnia 11.03.2004 o podatku od towarów i usług (Dz.U. 2011.177.1054 z późn. zm.)

❑ **w co najmniej 70%** zgodnie z treścią § 3 ust. 1 pkt 14 Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 20.12.2013 r. w sprawie zwolnień od podatku od towarów i usług oraz warunków stosowania tych zwolnień Dz. U. z 2013 r. poz. 1722 z późn. zm.)

Oświadczamy, że akceptujemy warunki uczestnictwa w szkoleniu oraz zobowiązujemy się do zapłaty.

Podpis i pieczątka