FORMULARZ ZGŁOSZENIOWY

wypełnij na komputerze lub ręcznie, wydrukuj, podpisz i odeślij skan na **WLR@WLR.COM.PL**

Trwały zarząd nieruchomościami publicznymi w 2026 r. - ustanawianie, opłaty, gospodarowanie

Termin: 17 grudnia 2026 r. (czwartek) **Forma:** ONLINE

1 UCZESTNICY

imię i nazwisko, e-mail, telefon (opcjonalnie) - oddzielaj przecinkami

2 NABYWCA - DANE DO FAKTURY

firma: nazwa, NIP, adres, **e-mail** · osoba prywatna: imię i nazwisko, adres, **e-mail**

3 ODBIORCA

tylko gdy inny niż nabywca (KSeF): nazwa, adres, NIP lub ID wewnętrzny

☐ **JST**
☐ **GV**

4 CENA I PŁATNOŚĆ

☐ **790 zł netto / os.** - koszt udziału jednej osoby

☐ **690 zł netto / os.** - koszt udziału jednej osoby przy zgłoszeniu 2 lub więcej osób

5 UWAGI

NP. DODATKOWY KONTAKT, INNE

NR ZAMÓWIENIA / PO (TRAFI NA FAKTURĘ)

6 ZGODY I OŚWIADCZENIA

☐ Akceptuję warunki uczestnictwa i rezygnacji ze szkolenia (strona 2 niniejszego formularza).

☐ Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w celu administrowania nim przez zleceniodawcę w myśl rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1). Wiem, że mam pełne prawo do wglądu i zmiany swoich danych, jak też ich usunięcia z bazy.

☐ Wyrażam zgodę na otrzymywanie informacji handlowej drogą elektroniczną od WLR Training Group Wojciech Jędrzejczyk (zgodnie z ustawą z dnia 18.07.2002 r. Dz. U. Nr 144 poz. 1204 „o świadczeniu usług drogą elektroniczną"). W każdym momencie przysługuje mi prawo do odwołania powyższej zgody.

7 OŚWIADCZENIE VAT ZW.

zaznacz, jeśli dotyczy - podstawa zwolnienia z VAT

Oświadczamy, że udział w szkoleniu jest finansowany ze środków publicznych:

☐ w całości zgodnie z treścią art. 43 ust. 1 pkt 29 lit. c ustawy z dnia 11.03.2004 o podatku od towarów i usług (Dz.U. 2011.177.1054 z późn. zm.)

☐ w co najmniej 70% zgodnie z treścią § 3 ust. 1 pkt 14 Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 20.12.2013 r. w sprawie zwolnień od podatku od towarów i usług oraz warunków stosowania tych zwolnień Dz. U. z 2013 r. poz. 1722 z późn. zm.)

Data

Podpis (i pieczęć) osoby zgłaszającej

Podpisany formularz prześlij (skan lub zdjęcie) na adres: **WLR@WLR.COM.PL**

Warunki uczestnictwa i rezygnacji

Zgłoszenie i potwierdzenie udziału

1. Warunkiem uczestnictwa w szkoleniu jest przesłanie wypełnionego formularza zgłoszeniowego na adres WLR@WLR.COM.PL lub dokonanie zgłoszenia przez formularz na stronie internetowej.
2. Po otrzymaniu zgłoszenia prześlemy na wskazany adres e-mail potwierdzenie przyjęcia zgłoszenia. Najpóźniej na 1 dzień roboczy przed terminem szkolenia uczestnicy otrzymają organizacyjne szczegóły (w przypadku szkoleń online - link do platformy).
3. Organizator zastrzega sobie prawo do odwołania szkolenia lub zmiany jego terminu z przyczyn niezależnych. W takim przypadku zgłaszający otrzyma niezwłocznie informację oraz - do wyboru - zwrot wpłaconych środków albo udział w innym terminie.

Płatność

4. Udział w szkoleniu jest płatny przelewem przed szkoleniem na podstawie proformy wystawionej po dokonaniu zgłoszenia. Dla JST, urzędów i organizacji publicznych płatność w ciągu 14 dni od daty szkolenia, na podstawie faktury VAT wystawionej w dniu szkolenia.
5. Cena obejmuje udział w szkoleniu, materiały szkoleniowe w wersji elektronicznej oraz certyfikat uczestnictwa. Przy szkoleniach stacjonarnych - również przerwy kawowe.

Rezygnacja

6. Rezygnację z udziału należy zgłosić e-mailem na adres WLR@WLR.COM.PL.
7. Rezygnacja zgłoszona nie później niż 14 dni przed terminem szkolenia nie powoduje żadnych kosztów. Rezygnacja po tym terminie lub nieobecność na szkoleniu nie zwalnia z obowiązku zapłaty 100% ceny.
8. W każdej chwili - bez dodatkowych kosztów - można wskazać innego uczestnika w miejsce osoby zgłoszonej.

Materiały i prawa autorskie

9. Materiały szkoleniowe są chronione prawem autorskim i przeznaczone wyłącznie do użytku uczestników szkolenia; ich kopiowanie i rozpowszechnianie wymaga zgody organizatora.
10. Nagrywanie i utrwalanie przebiegu szkolenia przez uczestników nie jest dozwolone.
11. W szkoleniu online może brać udział tyle osób, ile zostało zgłoszonych na formularzu zgłoszeniowym. Udział w szkoleniu większej ilości osób jest złamaniem regulaminu i warunków umowy.

Ochrona danych osobowych (RODO): Administratorem danych osobowych podanych w formularzu jest WLR Training Group Wojciech Jędrzejczyk, Aleje Jerozolimskie 125/127, 02-017 Warszawa. Dane przetwarzane są w celu realizacji szkolenia (art. 6 ust. 1 lit. b RODO), wystawienia dokumentów księgowych (art. 6 ust. 1 lit. c) oraz - za odrębną zgodą - w celach marketingowych (art. 6 ust. 1 lit. a). Podanie danych jest dobrowolne, lecz niezbędne do realizacji zgłoszenia. Osobom, których dane dotyczą, przysługuje prawo dostępu do danych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania oraz wniesienia skargi do Prezesa UODO. Kontakt w sprawach danych osobowych: RODO@WLR.COM.PL.