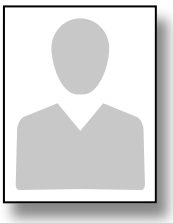
Trwały zarząd nieruchomościami publicznymi w 2026 r. - ustanawianie, opłaty, gospodarowanie

17 grudnia 2026 r. - Online

Program:

Zakres i treść prawa trwałego zarządu.
Stare użytkowania a trwały zarząd - analiza art. 210 u.g.n.
Ustanowienie trwałego zarządu decyzją i modyfikacja decyzji w okresie późniejszym.
Uprawnienia trwałego zarządcy do prowadzenia robót budowlanych.
Uprawnienie trwałego zarządcy do zawierania umów najmu, dzierżawy i użyczenia.
Udostępnianie nieruchomości na krótki okres.
Zasady korzystania z nieruchomości przez trwałych zarządców w trybie art. 43 ust. 6 u.g.n.
Współzarząd.
Najem, dzierżawa i użyczenie nieruchomości oddanych w trwały zarząd.
Przekazanie trwałego zarządu między jednostkami.
Stawki opłat za trwały zarząd.
Ustalanie wartości nieruchomości dla potrzeb trwałego zarządu.
Bonifikaty od opłat - tryb udzielania i krąg uprawnionych jednostek.
Aktualizacja opłat, odliczanie nakładów.

Prelegent:



Doświadczony wykładowca szkoleń z obszaru gospodarki nieruchomościami, ceniony ekspert w tej dziedzinie.

Harmonogram:

- **8:45 - 09:00** **Logowanie**
- **09:00 - 10:30** **Szkolenie**
- **10:30 - 10:45** **Przerwa**
- **10:45 - 12:30** **Szkolenie**
- **12:30 - 13:00** **Lunch**
- **13:00 - 15:00** **Szkolenie**
- **15:00** **Zakończenie szkolenia**

KARTA ZGŁOSZENIA

Prosimy przesłać e-mailem: **wlr@wlr.com.pl** lub faksem: **+48 22 832 01 98**

Trwały zarząd nieruchomościami publicznymi w 2026 r. - ustanawianie, opłaty, gospodarowanie

17 grudnia 2026 r. - Online

Imiona oraz nazwiska uczestników:

Nazwa, adres NIP firmy:

Telefon uczestnika / osoby kontaktowej:

E-mail uczestnika / osoby kontaktowej:

❑ *Proszę o wysłanie e-faktury VAT w formie załącznika PDF na adres e-mail:*

Uwagi:

Cena uczestnictwa

❑ **790 zł + VAT** koszt udziału jednej osoby

❑ **690 zł + VAT** koszt udziału jednej osoby przy zgłoszeniu 2 lub więcej osób

Warunki uczestnictwa

Cena obejmuje: prelekcje, materiały, certyfikat. ● Organizator zastrzega sobie prawo do zmian w programie. ● Wpłaty należy dokonać na konto podane na dokumencie proforma lub fakturze VAT. ● Niedokonanie wpłaty nie jest jednoznaczne z rezygnacją z udziału. ● Zamiast zgłoszonej osoby w szkoleniu może wziąć udział inny pracownik firmy. ● Rezygnację z udziału należy przesyłać listem poleconym na adres organizatora. ● Prosimy o dokonanie wpłaty zgodnie z terminem płatności podanym na fakturze proforma. ● Po otrzymaniu zgłoszenia prześlemy Państwu potwierdzenie udziału w szkoleniu oraz fakturę pro forma. ● Nieodwołanie zgłoszenia lub niewzięcie udziału w szkoleniu powoduje obciążenie pełnymi kosztami udziału. ● W przypadku rezygnacji w terminie mniejszym niż 14 dni przed rozpoczęciem szkolenia pobierane jest 100% opłaty za udział bez względu na termin wysłania formularza zgłoszeniowego. ● W przypadku, gdy wykładowca z przyczyn losowych nie będzie mógł przeprowadzić zajęć w podanym wcześniej terminie WLR Training Group zastrzega sobie prawo zmiany terminu zajęć. ● Uczestnicy szkolenia wskazani przez osobę zgłaszającą zostaną niezwłocznie poinformowani o tym fakcie. ● W przypadku finansowania ze środków publicznych faktura VAT zostanie wystawiona ze stawką VAT zw. ale cena na fakturze będzie ceną brutto z tego formularza zgłoszeniowego.

Zgody marketingowe

❑ Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w celu administrowania nim przez zleceniodawcę w myśl rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1). Wiem, że mam pełne prawo do wglądu i zmiany swoich danych, jak też ich usunięcia z bazy.

❑ Wyrażam zgodę na otrzymywanie informacji handlowej drogą elektroniczną od WLR Training Group Wojciech Jędrzejczyk (zgodnie z ustawą z dnia 18.07.2002 r. Dz. U. Nr 144 poz. 1204 'o świadczeniu usług drogą elektroniczną'). W każdym momencie przysługuje mi prawo do odwołania powyższej zgody. Oświadczam, że znam i akceptuję warunki uczestnictwa i rezygnacji w szkoleniu

OŚWIADCZENIE VAT ZW

❑ **w całości** zgodnie z treścią art. 43 ust. 1 pkt 29 lit. c ustawy z dnia 11.03.2004 o podatku od towarów i usług (Dz.U. 2011.177.1054 z późn. zm.)

❑ **w co najmniej 70%** zgodnie z treścią § 3 ust. 1 pkt 14 Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 20.12.2013 r. w sprawie zwolnień od podatku od towarów i usług oraz warunków stosowania tych zwolnień Dz. U. z 2013 r. poz. 1722 z późn. zm.)

Oświadczamy, że akceptujemy warunki uczestnictwa w szkoleniu oraz zobowiązujemy się do zapłaty.

Podpis i pieczątka