

Skarga do WSA i skarga kasacyjna do NSA - aspekty praktyczne

5 grudnia 2024 r. - Online

Podczas szkolenia dowiedzą się Państwo:

- jakie są wymogi formalne skarg,
- jak wygląda postępowanie przed sądami administracyjnymi,
- na co zwracają uwagę sędziowie, oceniając skargę, czy odpowiedź na skargę.

Szkolenie będzie przydatne zarówno dla osób, które występują po stronie skarżących, jak i organów.

W ramach szkolenia przewidujemy część praktyczną - omówienie najczęściej popełnianych błędów przy formułowaniu i wnoszeniu skarg i zawartych w nich wniosków kosztowych czy dowodowych.

Podczas szkolenia można formułować pytania i wskazywać na wątpliwości, które na bieżąco rozwiewać będzie szkoleniowiec. W przypadku bardziej zaawansowanych pytań zachęcamy do ich wcześniejszego nadsyłania na adres mailowy organizatora.

Program:

1. Wymogi formalne pism procesowych

2. Warunki dopuszczalności wnoszenia skargi do sądu administracyjnego

- ✓ przesłanki pierwotne
 - podmiotowe (w tym legitymacja skargowa)
 - dotyczące trybu wnoszenia (wnoszenie za pośrednictwem, obowiązek wyczerpania środków zaskarżenia, dochowanie terminu)
- ✓ przesłanki wtórne
 - wymogi formalne skargi (wymogi z art. 57 p.p.s.a., w tym zarzuty i ich wpływ na kształt skargi)
 - współuczestnictwo a wniesienie skargi (art. 51, art. 111 p.p.s.a.)
 - dodatkowe elementy formalne skargi (wnioski dodatkowe, w tym wstrzymanie wykonania, dopuszczenie dowodu, tryb uproszczony, postępowanie mediacyjne)

3. Najczęściej popełniane błędy w skardze do WSA

- ✓ kwestie formalne (oznaczenia)
- ✓ ustaw, wyroków, skrótów)
- ✓ zarzuty i ich formułowanie
- ✓ wnioski dowodowe
- ✓ koszty
- ✓ wnioski dodatkowe

4. Skarga kasacyjna do NSA

- ✓ wymogi formalne skargi kasacyjnej,
- ✓ podstawy kasacyjne,
- ✓ odpowiedź na skargę kasacyjną,
- ✓ przyczyny nieważności postępowania sądownoadministracyjnego.

5. Panel dyskusyjny, pytania i odpowiedzi

Prelegent:



radczyni prawna; sędzia Okręgowego Sądu Dyscyplinarnego; wykładowczyni na aplikacji radcowskiej oraz na aplikacji komorniczej; adiunktka w Katedrze Prawa Administracyjnego na Wydziale Prawa i Administracji; autorka publikacji z zakresu planowania i zagospodarowania przestrzennego, postępowania administracyjnego i administracyjnego postępowania egzekucyjnego oraz prawa samorządowego

Harmonogram:

- 8:45 - 09:00 Logowanie
- 09:00 - 10:30 Szkolenie
- 10:30 - 10:45 Przerwa
- 10:45 - 12:30 Szkolenie
- 12:30 - 13:00 Lunch
- 13:00 - 15:00 Szkolenie
- 15:00 Zakończenie szkolenia

Skarga do WSA i skarga kasacyjna do NSA - aspekty praktyczne

5 grudnia 2024 r. - Online

Imiona oraz nazwiska uczestników:

Nazwa, adres NIP firmy:

Telefon uczestnika / osoby kontaktowej:

E-mail uczestnika / osoby kontaktowej:

 Proszę o wysłanie e-faktury VAT w formie załącznika PDF na adres e-mail:

Uwagi:

Cena uczestnictwa

- 690 zł + VAT** koszt udziału jednej osoby
- 650 zł + VAT** koszt udziału jednej osoby przy zgłoszeniu 2 lub więcej osób

Warunki uczestnictwa

Cena obejmuje: prelekcje, materiały, certyfikat. ● Organizator zastrzega sobie prawo do zmian w programie. ● Wpłaty należy dokonać na konto podane na dokumencie proforma lub fakturze VAT. ● Niedokonanie wpłaty nie jest jednoznaczne z rezygnacją z udziału. ● Zamiast zgłoszonej osoby w szkoleniu może wziąć udział inny pracownik firmy. ● Rezygnację z udziału należy przesyłać listem poleconym na adres organizatora. ● Prosimy o dokonanie wpłaty zgodnie z terminem płatności podanym na fakturze proforma. ● Po otrzymaniu zgłoszenia prześlemy Państwu potwierdzenie udziału w szkoleniu oraz fakturę pro forma. ● Nieodwołanie zgłoszenia lub niewzięcie udziału w szkoleniu powoduje obciążenie pełnymi kosztami udziału. ● W przypadku rezygnacji w terminie mniejszym niż 14 dni przed rozpoczęciem szkolenia pobierane jest 100% opłaty za udział bez względu na termin wysłania formularza zgłoszeniowego. ● W przypadku, gdy wykładowca z przyczyn losowych nie będzie mógł przeprowadzić zajęć w podanym wcześniej terminie WLR Training Group zastrzega sobie prawo zmiany terminu zajęć. ● Uczestnicy szkolenia wskazani przez osobę zgłaszającą zostaną niezwłocznie poinformowani o tym fakcie. ● W przypadku finansowania ze środków publicznych faktura VAT zostanie wystawiona ze stawką VAT zw. ale cena na fakturze będzie ceną brutto z tego formularza zgłoszeniowego.

Zgody marketingowe

- Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w celu administrowania nim przez zleceniodawcę w myśl rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1). Wiem, że mam pełne prawo do wglądu i zmiany swoich danych, jak też ich usunięcia z bazy.
- Wyrażam zgodę na otrzymywanie informacji handlowej drogą elektroniczną od WLR Training Group Wojciech Jędrzejczyk (zgodnie z ustawą z dnia 18.07.2002 r. Dz. U. Nr 144 poz. 1204 'o świadczeniu usług drogą elektroniczną'). W każdym momencie przysługuje mi prawo do odwołania powyższej zgody. Oświadczam, że znam i akceptuję warunki uczestnictwa i rezygnacji w szkoleniu

OŚWIADCZENIE VAT ZW

- w całości zgodnie z treścią art. 43 ust. 1 pkt 29 lit. c ustawy z dnia 11.03.2004 o podatku od towarów i usług (Dz.U. 2011.177.1054 z późn. zm.)
- w co najmniej 70% zgodnie z treścią § 3 ust. 1 pkt 14 Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 20.12.2013 r. w sprawie zwolnień od podatku od towarów i usług oraz warunków stosowania tych zwolnień Dz. U. z 2013 r. poz. 1722 z późn. zm.)

Oświadczamy, że akceptujemy warunki uczestnictwa w szkoleniu oraz zobowiązujemy się do zapłaty.

Podpis i pieczęćka